



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
Veteriner Fakültesi Dekanlığı
S A M S U N



SAYI : B.30.2.ODM.0.23.00.00/
KONU: **Riskler**

/ / 2012

EVRAK KAYIT BİRİMİ RİSKLER VE ÖNLEYİCİ TEDBİRLER

GELEN EVRAK

1-Gelen evraklar bekletilmeden kayda alınmalı ve aciliyeti kontrol edilerek vakit geçirilmeden ilgili makama sunulmalıdır. Gecikmeler nedeniyle üst makamdan tekit alınabilir.

2-Kişilerden alınan dilekçeler dilekçe yazım kurallarına uygunluğu kontrol edilerek kayda alınır. Adres eksikliği olabilecek dilekçeler cevaplandırılacağı sırada gönderilecek adres bulunamayabilir. Bu da çeşitli mağduriyetler oluşturabilir.

3-Evrakların sevk edildiği birimler mutlaka kaydedilmeli, aksi halde ihtiyaç duyulduğunda nerede arşivlendiği bulunamayabilir.

GİDEN EVRAK

1-Evrak mutlaka zimmetle teslim edilmelidir. Evrakı teslim alan kişinin adı ve soyadı ile birlikte teslim aldığı tarih ve imzanın olmasına dikkat edilmelidir. Bunlardan birinin eksik olması durumunda evrak ulaşması gereken yere ulaşmayabilir. Sorumluluk zinciri korunmalıdır.