



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
Veteriner Fakültesi Dekanlığı
S A M S U N

SAYI : B.30.2.ODM.0.23.00.00/
KONU: **İç Kontrol**

GÖREV TANIMI

Teknik Hizmetler Birimi

Teknisyen

Bağlı Bulunduğu Birim Amiri: Fakülte Sekreteri

Görev Yetki ve Sorumluluklar

1. Fakültenin fiziki alanlarında genel ve rutin kontrolleri yapmak,
2. Arıza tespiti yapmak,
3. Arızanın birim imkanları ile giderilip giderilmeyeceğini tespit etmek ve Fakülte Sekreterine bilgi vermek,
4. Birim imkânları ile giderilebilecek arızaları gidermek ve tamir bakım ve onarımları yapmak,
5. Fakülteye bağlı Hayvan Hastanesinde çıkabilecek arızalar için önlem almak,
6. Fakülteye bağlı birimlerde bulunan teknik cihazların bakımını yapmak ve düzenini sağlamak,
7. Çalışma alanında iş güvenliği ile ilgili önlemleri almak,
8. Fakülte Dekanlığı ve Hayvan Hastanesindeki arızaları gidermek,
9. Birimde yürütülen faaliyetlerin düzenli ve ulaşılabilir olması için gerekli tedbirleri almak ve düzeni kurmak,
10. Birimde yürütülen faaliyetlerle ilgili kanun, yönetmelik, yönerge ve makam talimatlarını takip etmek ve zamanında uygulamak,
11. Birimin yangın, su baskını vb. felaketler ile hırsızlıklara karşı güvenliği için her türlü tedbiri almak, olabilecek eksiklikleri önceden tesbit ederek birim amirine bildirmek,
12. Birimdeki evrakları standart dosya düzenine göre dosyalamak ve arşivlemek,
13. Amiri tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Tebliğ Eden

Tarih

Tebellüğ Eden

Prof Dr. Mustafa ALIŞARLI
Dekan

.../.../ 2012

Abdullah ERBEY
Teknisyen